

**Regulamin określający zasady likwidacji wyrobów zawierających azbest
na terenie Powiatu Poznańskiego na rok 2026**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określający zasady likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Poznańskiego na rok 2026, zwany dalej Regulaminem, określa tryb postępowania dotyczącego przyjmowania i rozpatrywania wniosków o wykonanie usługi demontażu wyrobów zawierających azbest i/lub usuwania odpadów zawierających azbest, realizacji zadania opisanego we wnioskach, a także sposób finansowania zadania i rozliczania środków finansowych na jego wykonanie.

§2. Likwidacja wyrobów zawierających azbest obejmuje:

- 1) demontaż wyrobów zawierających azbest z nieruchomości znajdujących się na terenie powiatu poznańskiego, pakowanie, transport i unieszkodliwienie tych wyrobów na składowisku odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) zapakowanie wcześniej zdemontowanych wyrobów zawierających azbest z nieruchomości znajdujących się na terenie powiatu poznańskiego, transport i unieszkodliwienie tych wyrobów na składowisku odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§3. Realizacja zadania określonego w §1 ma na celu pomoc właścicielom nieruchomości zlokalizowanych na terenie powiatu poznańskiego w usuwaniu wyrobów zawierających azbest, zgodnie z „Programem Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032” oraz zaktualizowanym „Programem usuwania azbestu oraz wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu poznańskiego”.

§4. Likwidację wyrobów zawierających azbest koordynuje Powiat Poznański z siedzibą w Poznaniu.

§5. 1. Użyte określenie „wyroby zawierające azbest” oznacza wyroby i materiały zawierające azbest w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 czerwca 1997 roku o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest.

2. Użyte określenie „program” oznacza wszelkie czynności podejmowane w ramach realizacji „Programu usuwania azbestu oraz wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu poznańskiego”

Rozdział II

Uczestnicy programu

§6. Do wzięcia udziału w programie likwidacji wyrobów zawierających azbest uprawnione są podmioty będące właścicielem lub mające w zarządzie nieruchomość na terenie powiatu poznańskiego na której znajdują się wyroby zawierające azbest, po złożeniu wniosku do urzędu gminy właściwego według miejsca położenia nieruchomości, z zastrzeżeniem, że w pierwszej kolejności będą realizowane wnioski podmiotów o jakich mowa w §8 ust. 6 regulaminu oraz podmiotów nieprowadzących działalności gospodarczej.

Rozdział III

Środki na realizację programu

§7. 1. Środki na realizację programu likwidacji wyrobów zawierających azbest pochodzą z budżetu Powiatu Poznańskiego, budżetów gmin uczestniczących w programie likwidacji wyrobów zawierających azbest, a także z Narodowego i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.

2. Środki finansowe, zadeklarowane na realizację programu likwidacji wyrobów zawierających azbest, gminy przekażą na konto Powiatu Poznańskiego zgodnie z postanowieniami zawartego porozumienia.

3. Środki przypadające na realizację programu w 2026 roku w danej gminie zależeć będą od wysokości dotacji udzielonej przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz wysokości deklarowanej kwoty finansowania programu przez gminę.

4. O wysokości środków gminy zostaną powiadomione po rozstrzygnięciu przetargu i wyborze wykonawcy prac.

Rozdział IV **Zasady uczestnictwa**

§8. 1. Każdy podmiot, który zamierza wziąć udział w programie likwidacji wyrobów zawierających azbest ma obowiązek złożyć we właściwym miejscowo urzędzie gminy, pisemny, kompletny wniosek:

- a) na formularzu dla podmiotów nieprowadzących działalności gospodarczej, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu lub
- b) na formularzu dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

2. Gmina jest odpowiedzialna za weryfikację złożonych wniosków.

3. Wniosek uznaje się za kompletny, jeżeli jest właściwie wypełniony czyli zawiera wszystkie niezbędne informacje oraz załączone zostały wymagane dokumenty. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane do czasu ich uzupełnienia.

4. Gmina po weryfikacji i akceptacji wniosku przekazuje go do Starostwa Powiatowego w Poznaniu w terminie do 14 dni od daty uzyskania kompletnego wniosku.

5. Do przekazywanego wniosku Gmina dołączy potwierdzenie złożenia zgłoszenia odpadów zawierających azbest celem ich odbioru i utylizacji, które powstały lub powstaną w wyniku realizacji przedsięwzięcia związanego z częścią inwestycji A1.4.1.: Wymiana pokryć dachowych z materiałów szkodliwych dla zdrowia lub środowiska w gospodarstwach rolnych w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, dofinansowanego przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa – jeżeli takie zostało złożone.

6. Wnioskodawcy, którzy złożyli wnioski w roku 2025 i u których, z przyczyn nie leżących po ich stronie, nie doszło do realizacji zadania, nie są zobowiązani do ponownego składania wniosku w roku 2026. Realizacja tych wniosków odbywać się będzie w pierwszej kolejności, jeśli wnioskodawca zgłosi swoją dalszą chęć uczestniczenia w programie likwidacji wyrobów zawierających azbest. O swoim zainteresowaniu wykonaniem zadania, wnioskodawca winien powiadomić pisemnie Starostwo Powiatowe w Poznaniu do dnia **31 marca 2026 roku** (za datę uznaje się dzień złożenia lub wpłynięcia do Starostwa Powiatowego w Poznaniu). W przypadku wniosków dotyczących budynków, o których mowa w §12 regulaminu, możliwość ich realizacji będzie zależeć od stopnia wykorzystania krajowego limitu skumulowanej kwoty pomocy de minimis w rolnictwie.

§9. Do wniosku należy załączyć:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest,
- 2) zgodę właściciela nieruchomości na wykonanie prac związanych z usuwaniem azbestu i wyrobów zawierających azbest - w przypadku posiadania innego tytułu prawnego niż własność lub użytkowanie wieczyste,
- 3) w przypadku nieruchomości będących przedmiotem współwłasności - zgodę poszczególnych współwłaścicieli na wykonanie prac związanych z usuwaniem azbestu i wyrobów zawierających azbest,
- 4) w przypadku wnioskodawców prowadzących działalność związaną z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami rolnymi, dokumenty, o których mowa w §14 ust. 1 regulaminu,
- 5) w przypadku wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą, dokumenty o których mowa w §14 ust. 2 regulaminu,
- 6) pełnomocnictwo – w przypadku działania przez pełnomocnika.

§10. 1. Wnioski rozpatruje Starostwo Powiatowe w Poznaniu według kolejności wpływu kompletnych wniosków do urzędu gminy, za wyjątkiem wniosków, o których mowa §8 ust. 6 regulaminu.

2. Wnioski rozpatrywane będą do wyczerpania limitów, przy czym ostateczny termin składania wniosków ustala się na dzień **19 czerwca 2026 roku**, a ich przekazania do Starostwa Powiatowego w Poznaniu na dzień 3 lipca 2026 roku.

3. W przypadku, gdy wykonanie prac związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem azbestu nie będzie możliwe z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy, wniosek taki zostanie przesunięty do realizacji w terminie późniejszym bieżącego roku – jeżeli pozostaną środki przeznaczone na ten cel.

§11. 1. Udział środków przeznaczonych na realizację programu likwidacji wyrobów zawierających azbest w całościowych kosztach realizacji przedsięwzięcia, o którym mowa w §2 regulaminu ustala się w wysokości 100%.

2. W ramach realizacji przedsięwzięcia nie finansuje się kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych i elewacji, a także kosztów związanych z zabezpieczaniem konstrukcji dachu po demontażu wyrobów zawierających azbest.

§12. W przypadku, gdy budynek, z którego będzie demontowany azbest jest wykorzystywany do działalności związanej z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami rolnymi, pomoc z tego programu będzie udzielana zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym, a realizacja wniosku będzie zależeć od stopnia wykorzystania krajowego limitu skumulowanej kwoty pomocy *de minimis* w rolnictwie.

Całkowita kwota pomocy *de minimis* w rolnictwie przyznanej jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 50 000 EUR w okresie trzech lat.

§13. W przypadku, gdy budynek, z którego będzie demontowany azbest jest wykorzystywany do działalności gospodarczej, pomoc z tego programu będzie udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*.

Całkowita kwota pomocy *de minimis* przyznanej jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 300 000 EUR w okresie trzech lat.

§14. 1. W przypadku, gdy pomoc będzie udzielana w odniesieniu do podmiotów, o których mowa w §12 regulaminu, wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia dokumentów i informacji określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie.

2. W przypadku, gdy pomoc będzie udzielana w odniesieniu do podmiotów, o których mowa w §13 regulaminu, wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia dokumentów i informacji określonych w art. 37 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis*.

3. W przypadku, gdy pomoc będzie udzielana w odniesieniu do podmiotów, o których mowa w §12 i §13 regulaminu, wnioskodawca zobowiązany będzie do osobistego stawiennictwa w Starostwie Powiatowym w Poznaniu w celu podpisania umowy związanej z udzieleniem pomocy *de minimis*.

§15. 1. W razie jakichkolwiek wątpliwości przeprowadza się kontrolę stanu nieruchomości, której dotyczy wniosek.

2. Kontrolę przeprowadza upoważniony pracownik Starostwa Powiatowego w Poznaniu. W kontroli może brać udział upoważniony pracownik gminy, właściwej ze względu na położenie nieruchomości.

Rozdział V

Realizacja programu likwidacji wyrobów zawierających azbest

§16. Wykonawca prac związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest wyłoniony zostanie w drodze przetargu publicznego, zorganizowanego przez Starostwo Powiatowe w Poznaniu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.

§17. 1. W przypadku, gdy nie dojdzie do podpisania umowy pomiędzy Powiatem Poznańskim a wykonawcą prac, bądź umowa ta zostanie rozwiązana, prace polegające na likwidacji wyrobów

zawierających azbest nie będą realizowane, a wnioskodawcy zostaną powiadomieni o tym fakcie pisemnie.

2. W przypadku, gdy wnioskodawca w trakcie trwania programu zrezygnuje z realizacji zadania, wówczas jest on zobowiązany do złożenia pisemnej informacji w tej sprawie do właściwego urzędu gminy.

§18. 1. Po przedstawieniu przez wykonawcę Powiatowi Poznańskiemu faktury VAT za wykonanie prac, Powiat Poznański pokrywa kwotę w wysokości 100% wartości zadania wykonanego u wnioskodawcy.

2. Faktura VAT może zostać wystawiona przez wykonawcę po dokonaniu odbioru prac protokołem odbioru podpisanym przez wykonawcę, wnioskodawcę i upoważnionego pracownika gminy oraz po przedstawieniu karty przekazania odpadów na składowisko posiadające zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest.

3. Odbiór prac odbywać się będzie przy obecności upoważnionego pracownika gminy, w godzinach pracy urzędu gminy właściwego według miejsca położenia nieruchomości.

4. Wnioskodawca jest zobowiązany do udziału przy odbiorze prac, o którym mowa w ust. 3 regulaminu, osobiście. Dopuszcza się możliwość zastąpienia obecności wnioskodawcy przez osobę przez niego upoważnioną – w takim przypadku niezbędne jest okazanie się oryginałem upoważnienia i dołączenie go do protokołu.

§19. Wnioskodawca zobowiązany jest, w zależności od charakteru wykonywanych robót, zgłosić je lub uzyskać na nie pozwolenie na budowę od Starosty Poznańskiego, jako organu administracji architektoniczno-budowlanej, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane.

§20. 1. O zakończeniu prac wykonanych zgodnie z umową wykonawca zawiadamia Powiat Poznański.

2. Wykonywanie prac podlega kontroli przez upoważnionego pracownika gminy na terenie której znajduje się nieruchomość i/lub Starostwa Powiatowego w Poznaniu.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§21. Całkowitego rozliczenia likwidacji wyrobów zawierających azbest na rok 2026 należy dokonać do dnia 31 grudnia 2026 roku.

Wniosek należy wypełnić czytelnie – we wszystkich punktach!

**Wniosek
o udział w programie likwidacji wyrobów zawierających azbest**

1. Dane Wnioskodawcy:

Imię i nazwisko	
Ulica i numer domu/ lokalu	
Miejscowość	
Kod pocztowy i poczta	
Nr telefonu oraz e-mail	

2. Szczegółowy opis nieruchomości zgłaszanej do programu:

Adres nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest	
Nr ewidencyjny działki, obręb, gmina	
Rodzaj budynku, z którego pochodzą wyroby zawierające azbest (zaznaczyć właściwe)	☐ mieszkalny ☐ gospodarczy ☐ inny - jaki

3. Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością (np. własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, trwały zarząd, inne- jakie):

.....

4. Rodzaj i ilość wyrobów zawierających azbest przeznaczonych do likwidacji:

Zakres prac objętych wnioskiem	Rodzaj wyrobu zawierającego azbest (płyta falista/ płaska lub inny)	Waga w kg*
Demontaż, transport i unieszkodliwienie		
Odbiór azbestu zdemontowanego, transport i unieszkodliwienie		

* Szacunkowa waga płyty cementowo-azbestowej o wymiarze 1x1 m² wynosi 15 kg

5. Oświadczam, że **prowadzę działalność związaną z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami rolnymi** oraz jestem beneficjentem pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (właściwie zakreślić)

☐ TAK

☐ NIE

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK”, proszę podać numer

NIP **PESEL**

oraz rodzaj prowadzonej działalności (np. produkcja roślinna, zwierzęca, mieszana lub inna)

6. Oświadczam, że odpady zawierające azbest powstały lub powstaną w wyniku realizacji przedsięwzięcia A1.4.1.: Wymiana pokryć dachowych z materiałów szkodliwych dla zdrowia lub środowiska w gospodarstwach rolnych, dofinansowanego przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

☐ TAK

☐ NIE

7. Uwagi i informacje dodatkowe.....

8. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z „Regulaminem określającym zasady likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Poznańskiego na rok 2026”.

9. Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

W przypadku współwłasności, zgoda współwłaściciela/-i na realizację przedsięwzięcia związanego z likwidacją wyrobów zawierających azbest

.....
(data i czytelny podpis współwłaściciela/-i)

Poświadczenie gminy przyjmującej wniosek o jego weryfikacji, poprawności i kompletności oraz ujęciu przedmiotowej nieruchomości w rejestrze wyrobów zawierających azbest - Bazie Azbestowej.

.....
(data, pieczęć i podpis przedstawiciela gminy)

Uwagi gminy.....

Załączniki do wniosku:

1. dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest: akt notarialny lub odpis z księgi wieczystej albo inny,
2. zgoda właściciela/ współwłaścicieli (w zależności od indywidualnej sytuacji prawnej nieruchomości),
3. pełnomocnictwo w sytuacji działania przez pełnomocnika,
4. wypełniony formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę w odniesieniu do pomocy de minimis (jeżeli wnioskodawca zakreślił „tak” w pkt 5 wniosku),
5. wypełnione oświadczenie o pomocy de minimis (jeżeli wnioskodawca zakreślił „tak” w pkt 5 wniosku).

Uwaga!

W przypadku rezygnacji z realizacji zadania, wnioskodawca zobowiązany jest do dostarczenia pisma w tej sprawie do właściwego urzędu gminy.

Wniosek należy wypełnić czytelnie – we wszystkich punktach!**Wniosek dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą
o udział w programie likwidacji wyrobów zawierających azbest****1. Dane Wnioskodawcy:**

Nazwa przedsiębiorcy, adres siedziby (ulica, miejscowość, kod pocztowy i poczta)	
Nr telefonu oraz e-mail	

2. Szczegółowy opis nieruchomości zgłaszanej do programu:

Adres nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest	
Nr ewidencyjny działki, obręb, gmina	

**3. Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością (np. własność, współwłasność, użytkowanie
wieczyste, trwałe zarząd, inne- jakie):**

.....

4. Rodzaj i ilość wyrobów zawierających azbest przeznaczonych do likwidacji:

Zakres prac objętych wnioskiem	Rodzaj wyrobu zawierającego azbest (płyta falista/ płaska lub inny)	Waga w kg*
Demontaż, transport i unieszkodliwienie		
Odbiór azbestu zdemontowanego, transport i unieszkodliwienie		

* Szacunkowa waga płyty cementowo-azbestowej o wymiarze 1x1 m² wynosi 15 kg**5. Uwagi i informacje dodatkowe.....**

.....

6. Oświadczam/-y, że zapoznałem/-liśmy się z „Regulaminem określającym zasady likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Poznańskiego na rok 2026”.
7. Oświadczam/-y, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

.....
(data i czytelny podpis osób reprezentujących wnioskodawcę)

Poświadczenie gminy przyjmującej wniosek o jego weryfikacji, poprawności i kompletności oraz ujęciu przedmiotowej nieruchomości w rejestrze wyrobów zawierających azbest - Bazie Azbestowej.

.....
(data, pieczęć i podpis przedstawiciela gminy)

Uwagi gminy.....

.....
Załączniki do wniosku:

1. dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest: akt notarialny lub odpis z księgi wieczystej albo inny,
2. pełnomocnictwo w sytuacji działania przez pełnomocnika,
3. wypełniony formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*,
4. wypełnione oświadczenie o pomocy *de minimis*.

Uwaga!

W przypadku rezygnacji z realizacji zadania, wnioskodawca zobowiązany jest do dostarczenia pisma w tej sprawie do właściwego urzędu gminy.