

Rada Nadzorcza Spółki pod firmą: Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Dopiewie, wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000207519, REGON: 631286380, NIP: 777-23-74-247.ogłasza Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Dopiewie.

I. Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) posiada obywatelstwa polskiego,
- 2) korzysta z pełni praw publicznych,
- 3) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
- 4) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
- 5) posiada co najmniej pięcioletni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- 6) posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikającego z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- 7) brak skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w art. 587-587², art. 590 i art. 591 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (t.j. Dz.U z 2024 r. poz. 18 ze zm.) oraz art. 228-231 i rozdziałach XXXIII-XXXVII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. z 2024 r. poz. 17 ze zm.) ani za przestępstwo popełnione z winy umyślnej lub przestępstwo karnoskarbowe,
- 8) brak toczącego się wobec Kandydata postępowania karnego w sprawach o czyny, o których mowa w pkt 7),
- 9) spełnia inne niż wymienione w pkt 1-8 wymogi określone w przepisach prawa powszechnie obowiązujących, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
- 10) posiada stan zdrowia pozwalający na zajmowanie stanowiska Prezesa Zarządu,
- 11) posiada prawo jazdy kategorii B,
- 12) wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (RODO) w celach przeprowadzenia postępowania na stanowisko Prezesa Zarządu,
- 13) zapozna się z Regulaminem postępowania konkursowego na wyłonienie Prezesa Zarządu Zakładu Usług Komunalnych sp. z o.o. w Dopiewie,
- 14) zachowa w tajemnicy informacje dotyczące Spółki.

Prezesem Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

II. Zgłoszenia Kandydatów powinny zawierać:

- 1) CV kandydata zawierający opis dotychczasowych osiągnięć kandydata w pracy zawodowej wraz z adresem do korespondencji, numerem telefonu kontaktowego oraz adresem poczty elektronicznej,
- 2) list motywacyjny,
- 3) kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz kopie innych dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- 4) świadectwa pracy lub zaświadczenie potwierdzające co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych,
- 5) pisemną koncepcję zarządzania, funkcjonowania oraz rozwoju Spółki (maksymalnie 5 stron A4),
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności, wystawioną nie wcześniej niż na 1 miesiąc przed upływem terminu składania Zgłoszeń do Konkursu,
- 7) zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pełnienia funkcji Prezesa Zarządu,
- 8) inne dokumenty wg uznania kandydata potwierdzające jego kwalifikacje lub umiejętności,
- 9) oświadczenie Kandydata zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do Regulaminu, z zastrzeżeniem ust. 3,
- 10) oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy informacji dotyczących Spółki. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji Spółki, dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, które to informacje zostały uzyskane w trakcie Konkursu, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, ustnej, kserokopii, zapisu elektronicznego itd., o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz.

- 11) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (RODO) w celach przeprowadzenia postępowania na stanowisko Prezesa Zarządu.

Dokumenty załącza się w poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kserokopiach, za wyjątkiem CV, listu motywacyjnego, oświadczeń oraz koncepcji zarządzania, funkcjonowania i rozwoju spółki. Na wezwanie Rady Nadzorczej, kandydat winien okazać oryginały dokumentów, których kserokopie zostały przez niego poświadczane za zgodność z oryginałami.

Kandydat ma możliwość uzyskać informacje, o Spółce osobiście do dnia upływu terminu zgłoszeń konkursowych w siedzibie Spółki i zapoznawać się z materiałami, które obejmują:

- 1) akt założycielski Spółki,
- 2) sprawozdanie finansowe Spółki za ostatnie dwa lata poprzedzające rok w którym ogłoszono Konkurs,
- 3) sprawozdanie z działalności Spółki za ostatnie dwa lata poprzedzające rok w którym ogłoszono Konkurs,,
- 4) schemat organizacyjny Spółki,
- 5) wnioski taryfowe Spółki składane w ostatnim postępowaniu taryfowym i decyzję o zatwierdzeniu taryf obowiązujących w okresie postępowania konkursowego (z zastrzeżeniem ewentualnej tajemnicy przedsiębiorstwa).

Zgłoszenia konkursowe należy składać w siedzibie Spółki: ul. Wyzwolenia 15, 62-070 Dopiewo, osobiście lub w formie pisemnej za pośrednictwem poczty (list polecony) lub kurierem (za potwierdzeniem odbioru), w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym, z dopiskiem „Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Zakładu Usług Komunalnych w Dopiewie – nie otwierać przed datą 5.07.2024r. godz. 10.00”.

Zgłoszenia do konkursu należy składać w terminie do 4.07.2024r. do godz. 15.00. O złożeniu zgłoszenia w terminie decyduje data wpływu do siedziby Spółki. Dokumenty dostarczone lub nadesłane po wskazanym w zdaniu poprzednim terminie nie będą rozpatrywane.

Koszty uzyskania dokumentów oraz uczestnictwa w konkursie ponosi Kandydat.

Konkurs obejmuje dwa etapy: pierwszy oceny kompletnej i merytorycznej zgłoszeń, który odbywa się bez udziału kandydatów i drugi rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi przez Radę Nadzorczą kandydatami.

Członkowie Rady Nadzorczej wspólnie dokonują otwarcia ofert nie później niż w ciągu 7 dni po upływie terminu składania zgłoszeń określonego powyżej. Rada Nadzorcza sporządza listę kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu.

W przypadku braku zgłoszeń niepodlegających odrzuceniu Rada Nadzorcza unieważnia postępowanie.

Rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi kandydatami zostaną przeprowadzone przez Radę Nadzorczą w siedzibie Spółki ul. Wyzwolenia 15, 62 – 070 Dopiewo.

Dzień i godzinę przeprowadzenia rozmowy z wybranym kandydatem określa Rada Nadzorcza. O terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej kandydat powinien być powiadomiony, co najmniej 5 dni roboczych przed terminem planowanej rozmowy, telefonicznie lub drogą elektroniczną. Niezgłoszenie się Kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w wyznaczonym miejscu i terminie traktowane będzie jako rezygnacja z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Rady Nadzorczej może postanowić o zmianie terminu rozmowy.

W toku rozmowy kwalifikacyjnej kandydat m.in. dokonuje omówienia przedstawionej przez siebie koncepcji zarządzania, funkcjonowania oraz rozwoju Spółki oraz odpowiada na pytania członków Rady Nadzorczej w zakresie:

- 1) zasad funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego oraz zasad nadzoru właścicielskiego, w szczególności spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
- 2) posiadanych predyspozycji, wiedzy i kwalifikacji, w zakresie niezbędnym do zajmowania określonej funkcji Prezesa Zarządu w szczególności: doświadczenia wynikającego z pełnienia funkcji członka zarządu lub radny nadzorczej, znajomości zagadnień dotyczących działalności przedsiębiorstw o profilu komunalnej spółki wodno-kanalizacyjnej, znajomości zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołem pracowników,
- 3) posiadanej wiedzy w zakresie zagadnień ekonomiczno-prawnych i administracyjnych, w tym ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o gospodarce komunalnej, ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym, ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, ustawy Prawo Wodne.

W toku konkursu Rada Nadzorcza może prowadzić rozmowy uzupełniające, w trakcie których może żądać od kandydatów dodatkowych wyjaśnień lub przedłożenia dokumentów.

Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia Konkursu w każdym czasie bez wyłonienia kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu.

Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi Kandydatami.

W przypadku zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu, Rada Nadzorcza zawiadamia kandydatów o zakończeniu postępowania konkursowego.

Wynik konkursu nie stanowi podstawy do roszczenia Kandydata do powołania na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki oraz zawarcia z nim umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania.

Pełen Regulamin Konkursu dostępny jest na stronie internetowej Spółki.

WZÓR OŚWIADCZENIA KANDYDATA NA PREZESA ZARZĄDU

Ja, niżej podpisany/a:

a.a.i.1. Imię (imiona) i nazwisko

.....

a.a.i.2. data urodzenia

a.a.i.3. Adres korespondencyjny

.....

a.a.i.4.

a.a.i.5. Nr telefonu

.....

a.a.i.6. e-mail
.....

w związku z Ogłoszeniem Rady Nadzorczej z dnia wyrażam zgodę na kandydowanie w Konkursie na stanowisko Prezesa Spółki Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Dopiewie i oświadczam, że:

- 1) posiadam obywatelstwo polskie,
- 2) posiadam wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
- 3) posiadam co najmniej pięcioletni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 4) posiadam co najmniej trzyletnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 5) korzystam z pełni praw publicznych;
- 6) posiadam pełną zdolność do czynności prawnych;
- 7) nie zostałem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w art. 587-587², art. 590 i art. 591 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (t.j. Dz.U z 2024 r. poz. 18 ze zm.) oraz art. 228-231 i rozdziałach XXXIII-XXXVII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. z 2024 r. poz. 17 ze zm.) ani za przestępstwo popełnione z winy umyślnej lub przestępstwa karnoskarbowego;
- 8) nie toczą się przeciwko mnie żadne postępowania karne w sprawach o czyny, o których mowa w pkt 7);
- 9) nie orzeczono wobec mnie zakazu pełnienia funkcji w organach spółek;

- 10) przy wykonywaniu czynności nadzoru lub zarządu nie wyrządziłem/am żadnej szkody stwierdzonej prawomocnym wyrokiem sądu;
- 11) nie pełnię funkcji społecznego współpracownika; nie jestem zatrudniony/a w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę; nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- 12) nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
- 13) nie jestem zatrudniony/a przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę, świadczę/nie świadczę¹ pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- 14) nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;
- 15) nie jestem członkiem rady nadzorczej lub zarządu podmiotu powiązanego ze Spółką;
- 16) nie jestem członkiem rady nadzorczej, komisji rewizyjnej, zarządu spółki prawa handlowego, jej likwidatorem lub pełnomocnikiem wspólnika, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i niektórych uprawnieniach pracowników,
- 17) nie jestem syndykiem lub zastępcą syndyka w postępowaniu upadłościowym lub nadzorcą lub zarządcą w postępowaniu restrukturyzacyjnym;
- 18) złożyłem/am oświadczenie lustracyjne na podstawie art. 7 w związku z art. 4 pkt 40 i art. 8 pkt 38 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów / złożyłem/am informację o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego stosownie do art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów / nie podlegam obowiązkowi złożenia w/w¹.
- 19) nie jestem wójtem ani radnym Gminy Dopiewo;
- 20) nie pełnię funkcji publicznej,
- 21) nie pełniłem/am w okresie ostatnich 12 miesięcy funkcje, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1090).
- 22) nie pozostaję w związku małżeńskim ani we wspólnym pożyciu z radnym Gminy Dopiewo, Wójtem Gminy Dopiewo, z-cą Wójta Gminy Dopiewo, Sekretarzem Urzędu Gminy Dopiewo, Skarbnikiem Urzędu Gminy Dopiewo, kierownikiem jednostki organizacyjnej gminy Dopiewo, osobą zarządzającą (osoba wchodząca w skład organu zarządzającego) gminną osobą prawną (gminy Dopiewo);
- 23) zapoznałem się z treścią Regulaminu postępowania konkursowego na wyłonienie Prezesa Zarządu Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Dopiewie;

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za poświadczenie nieprawdy co do okoliczności mających znaczenie prawne (art. 271 k.k.) oświadczam, że dane zawarte w powyższych oświadczeniach są zgodne z prawdą.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w Zgłoszeniu dla potrzeb prowadzonego postępowania konkursowego na wyłonienie Prezesa Zarządu Spółki pod firmą: Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Dopiewie (w tym między innymi oceny kwalifikacji kandydatów i spełnienia wymogów formalnych) zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE z dnia 4.5.2016r. nr 119/1) oraz Ustawy z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1781).

(data i miejsce złożenia oświadczenia)

(podpis składającego oświadczenie)

Klauzula informacyjna dla Kandydata do ogłoszenia rekrutacyjnego

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. ul. Wyzwolenia 15, 62 – 070 Dopiewo zwany dalej Spółka.

I. W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: iod@zukunftdopiewo.pl lub na adres Spółki 62-070 Dopiewo ul. Wyzwolenia 15.

II. Cele i podstawy przetwarzania

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki. Podstawą przetwarzania danych osobowych zamieszczonych w Pani/Pana Zgłoszeniu, przekazanych w CV, formularzu, liście motywacyjnym i innych załączonych do Zgłoszenia lub podanych w Zgłoszeniu lub dokumentach załączonych do Zgłoszenia. Podstawą przetwarzania jest Pani/Pana (art. 6 ust. 1 lit. a i lit. c)) RODO),

W celu realizacji uzasadnionego interesu Administratora w zakresie danych pozyskanych od Pani/Pana w trakcie procesu rekrutacji w związku ze sprawdzeniem Pani/Pana umiejętności i zdolności potrzebnych do pracy na określonym w ogłoszeniu stanowisku. Podstawą przetwarzania tych danych jest nasz uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),

W celu realizacji uzasadnionego interesu Administratora na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, wykazania wykonania obowiązków (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO),

III. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo żądania ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia swoich danych osobowych.

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, wskazanych powyżej w pkt II.

Powyższe żądania można przesłać na adresy wskazane w pkt I. Ponadto, zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

IV. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane będą przechowywane przez czas niezbędny do przeprowadzenia niniejszej rekrutacji, nie dłużej jedna niż 40 dni od dnia zakończenia procesu rekrutacyjnego.

W zakresie danych Kandydata, z którym zawarta zostanie umowa o świadczenie usług zarządzania dane będą przechowywane przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane,

V. Odbiorcy danych.

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podmiotom przetwarzającym, które świadczą usługi na rzecz Administratora danych i którym te dane są powierzane.

VI. Podanie danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska, daty urodzenia, adresu korespondencyjnego, adresu e-mail, nr telefonu do kontaktu, wykształcenia oraz przebiegu dotychczasowego zatrudnienia jest warunkiem wzięcia udziału w danym procesie rekrutacyjnym. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne.

VII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Informujemy, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

VIII. Zgoda oraz informacja o możliwości wycofania zgody

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Oświadczenie o wycofaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać na adresy wskazane w pkt I.

Podanie danych osobowych przez osobę uczestniczącą w procesie rekrutacji jest dobrowolne, przy czym brak ich podania lub cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych lub ograniczenie w przetwarzaniu danych osobowych w trakcie procesu rekrutacyjnego może uniemożliwić przeprowadzenie tego procesu, co do osoby, która dane cofnęła lub je ograniczyła.